



# MINISTÈRE DE LA JUSTICE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Cour d'appel de ROUEN  
Service administratif régional

## ANNEXE du CCAP - Pénalités

N°	Type	Indicateur	Définition de l'objectif	Pénalité	Unité
Prestations de maintenance					
1	Maintenance préventive et réglementaire	Vérification du respect du planning de la maintenance préventive et réglementaire conformément aux exigences du contrat	Aucun retard sans justificatif légitime	300	Par jour de retard
2	Maintenance préventive et réglementaire	Vérification de la non-exécution de la prestation conformément aux exigences du contrat	Exécution de la prestation	500	Par jour de retard
3	Prestations spécifiques - CTA et désenfumage mécanique	En cas d'anomalies, plan d'actions à transmettre dans les 48 heures après les mesures effectuées	Aucun retard	50	Par jour de retard
4	Prestations spécifiques - Légionellose	Mise en place d'un carnet de suivi sanitaire des installations avant la fin de la période de prise en charge (2 mois)	Aucun retard	50	Par jour de retard

5	Prestations spécifiques - Légionellose	Action corrective immédiate en cas de résultat non conforme des analyses bactériologiques	Aucun retard	50	Par jour de retard
6	Prestations spécifiques - Accompagnement technique	Obligation d'accompagner les entreprises sous-traitantes et entreprises extérieures	Aucun retard	50	Par constat
7	Demandes d'intervention	Vérification du respect du délai d'intervention et dépannage conformément aux exigences du contrat	Aucun retard sans justificatif légitime	500	Par jour de retard
8	Demandes d'intervention	Vérification du respect du délai de remise en état définitive conformément aux exigences du contrat	Aucun retard sans justificatif légitime	500	Par jour de retard
9	Prestations sur BPU	Contrôle du respect des délais relatifs aux prestations	Aucun retard	100	Par élément de prestation et par jour de retard
10	Interruption des prestations	<p>En cas d'interruption totale ou partielle du service, les prestations correspondantes ne seront pas rémunérées et il sera, en outre, fait application d'une pénalité calculée à l'aide de la formule suivante :</p> <p style="text-align: center;"><b>P = (V X d) / 240</b></p> <p>P = Montant de la pénalité V = Valeur pénalisée (le montant de chaque terme mensuel) d = durée de l'interruption (en jour)</p> <p>En cas d'interruption totale ou partielle du service inférieure à un jour calendaire, la pénalité appliquée sera de cent euros hors taxes (100 €HT) par heure.</p>			
Management du marché					
11	Planification annuelle des visites de maintenance préventive	Absence de planification annuelle ou de mise à jour des visites de maintenance préventive dans les délais dans la GMAO	Aucun retard	50	Par jour de retard

12	Transmission du planning des sous-traitants	Transmission du planning avec les dates d'intervention dans les délais	Aucun retard	50	Par jour de retard
13	Rapports d'intervention (Prestataire et sous-traitants)	Transmission du rapport d'intervention 5 jours ouvrés après la prestation	Aucun retard	50	Par jour de retard
14	Respect des règles de sécurité	Vérification, par constat, du port des EPI pour l'exécution des prestations, ou de la tenue par le personnel du Titulaire et des sous-traitants (logo, sigle ...), du respect des consignes et règles de sécurité ou des habilitations professionnelles	Aucun écart	100	Par manquement constaté
15	Vérification de la validité de l'ensemble des agréments	Renouvellement à effectuer tous les ans et dès l'arrivée d'un nouveau technicien (transmission des documents d'identité et des casiers judiciaires des techniciens)	Annuellement à la date de renouvellement du contrat	100	Par constat
16	Respect de la procédure d'agrément	Non-respect de la procédure d'agrément (mise en place d'agents sans autorisation)		300	Par personne et par jour
17	Remplacement d'un agent récusé	La Personne Publique se réserve le droit de récuser un agent à tout moment sans motifs.	Non remplacement d'un agent récusé, y compris du responsable de site dans un délai de 10 jours ouvrés à compter de la demande du pouvoir adjudicateur	100	Par jour de retard
18	Présence minimum sur site	Vérification de la présence des moyens humains minimaux spécifiés dans le mémoire méthodologique du Titulaire	Aucun écart	100	Par constat
19	Rapports d'activité	Vérification de l'élaboration et de la remise des rapports et compte-rendu (mensuel, trimestriel, annuel) dans les délais	Aucun écart	100	Par jour de retard
20	Document d'exploitation	Vérification, de la bonne tenue de chaque formulaire d'exploitation (fluides frigorigènes,	Mise à jour mensuelle	100	Par constat

		sécurité, sanitaires, carnets d'entretien, onduleur, nacelles, chaufferie)			
21	Gestion de la sous-traitance	Vérification, par constat, de la tenue à jour permanente des dossiers des sous-traitants	Aucun document manquant	100	Par document manquant
22	Doléances	Les doléances formulées par le pouvoir adjudicateur (par mail ou lors des réunions de suivi des prestations) non prises en compte par le TITULAIRE dans un délai de 48 heures ouvrées peuvent donner lieu à une pénalité de cinquante euros hors taxe (50 € HT) par jour calendaire de retard.		50	Par jour de retard
23	Réunions programmées ou convocation	Présence des participants aux réunions prévues	Aucune absence non justifiée	500	Par constat
Gestion du contrat					
24	Relevé des consommations	Vérification du relevé des consommations, en énergie et fluides, sur la totalité des compteurs et sous-compteurs	Aucun retard	50	Par jour de retard
25	Plans de prévention	Transmission et renouvellement annuel des plans de prévention par bâtiment quinze jours avant la date de prise d'effet du marché	Aucun retard	100	Par jour de retard
26	Clé/badge	Perte de clé/badge	En cas de perte de clé, de badge, ou de tout autre dispositif remis par le pouvoir adjudicateur au titulaire pour l'exécution de ses prestations dans l'établissement, le titulaire verse le coût de remplacement de l'appareil perdu et si nécessaire le coût de l'ensemble des modifications entraînées par cette perte, qui peut être le remplacement de toutes les serrures concernées.		
Fin de contrat					
27	Fin de contrat	Transmission dans les délais des documents de fin de contrat	Aucun retard	500	Par document manquant et par jours de retard
28	Fin de contrat	Réalisation de l'état des lieux de sortie	Non-réalisation	500	Par constat

29	Fin de contrat	Réalisation des séances d'information	Non-réalisation	500	Par constat
<b>Obligations</b>					
30	Obligation de réserve	En cas de non-respect de l'obligation de réserve, le titulaire encourt la résiliation du marché			
31	Clause sociale par l'insertion professionnelle	A la fin du marché, un bilan des opérations d'insertion sera dressé.	Non-respect	1000	Par nombre d'actions d'insertion
32	Clause diversité, égalité femmes/hommes	Respect des délais de remise du questionnaire amont et/ou de fin de marché relatif à la promotion de la diversité et d'égaconditionnalité ou du bilan	Non-respect sans mise en demeure préalable	50	Par jour de retard